

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" 74/14, 70/17 i 98/19) i članka 14. Zakona o sportu („Narodne novine“ 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20), Osnivačka Skupština Planinarskog društva "Zagreb" na sjednici održanoj 18. prosinca 2020.god., donijela je

STATUT

PLANINARSKOG DRUŠTVA "ZAGREB"

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuju naziv, sjedište, zastupanje, izgled pečata i područje(a) djelovanja Planinarskog društva „ZAGREB“ (u daljnjem tekstu: Društvo), sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu; uvjeti i način ućlanjivanja u Društvo te prestanak članstva u Društvu, prava, obveze i odgovornosti te stegovna odgovornost članova, način vođenja popisa članova, tijela Društva, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te način sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata, izbor i opoziv likvidatora Društva; međusobna prava i obveze Društva, prestanak postojanja Društva, imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom, postupak s imovinom u slučaju prestanka Društva, način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Društva, te druga pitanja značajna za Društvo.

Članak 2.

Društvo je dragovoljna je, samostalna, interesna i izvanstranačka udruga planinara, ljubitelja planina i planinske prirode te prirodnih i povijesnih znamenitosti u planinama. Društvo svojim radom i djelovanjem među članovima njeguje i razvija planinarske vještine i planinarsku rekreaciju, potičući ljubav prema čuvanju ljepota planinske prirode i prema čovjeku.

Članak 3.

Naziv Društva je Planinarsko društvo "Zagreb"
Skrraćeni naziv Društva je PD "Zagreb"
Sjedište Društva je u Zagrebu.
Društvo djeluje na području Republike Hrvatske.
Odluku o promjeni adrese sjedišta Društva donosi Upravni odbor.

Članak 4.

Društvo je neprofitna pravna osoba registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu. Radi ostvarenja svojih ciljeva Društvo se može ućlanjivati u saveze, druge udruge i organizacije, lokalne, nacionalne ili međunarodne, ako to pridonosi postizanju ciljeva, te može surađivati s društvenim i sportskim udrugama i zajednicama, školama, ustanovama, poduzećima i državnim tijelima, pri čemu odluku o tome donosi Skupština. Društvo djeluje samostalno i neovisno na temelju Statuta.

Članak 5.

Društvo ima svoj pečat.
Pečat Društva je okrugla oblika promjera 30 mm. U sredini je znak Društva, a uz obod riječi: Planinarsko društvo "Zagreb". Za računске i administrativne poslove upotrebljava se pečat istog oblika i sadržaja promjera 20 mm.

Članak 6.

Društvo predstavlja predsjednik Društva, u njegovoj odsutnosti tajnik ili dopredsjednik, a u slučaju i njihove odsutnosti, osoba koju ovlasti Upravni odbor.
Rad u Društvu je dragovoljan društveni rad koji se obavlja sukladno načelima javnosti, kolegijalnosti, odgovornosti i demokratskog odlučivanja.

II. ZASTUPANJE

Članak 7.

Društvo, u okviru njegove djelatnosti zastupa predsjednik Društva. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Društva.

III. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOSTI

Članak 8.

Ciljevi i zadaci Društva su:

- njegovanje i razvijanje planinarskih vještina i planinarske rekreacije,
- razvijanje etičkog odnosa Društva i pojedinca prema prirodi, ljudima, planinarskim i drugim objektima;
- razvijanje organiziranih oblika i stvaranje uvjeta za razvoj ukupne planinarske djelatnosti.
- unapređenje zaštite okoliša;
- provođenje planinarskih programa.

Društvo sukladno svojim ciljevima djeluje na području sporta: Planinarstvo.

Članak 9.

Društvo ostvaruje ciljeve kroz slijedeće djelatnosti:

- pokretanjem i organiziranjem djelatnosti na zaštiti i unapređenju planinske prirode i čovjekove okoline, te na očuvanju kulturno-povijesnih spomenika u planinama;
- razvijanjem tjelesnih aktivnosti koje se organizirano izvode radi unapređivanja zdravlja i rekreacije;
- organizacijom i vođenjem planinarskih izleta sukladno posebnom Zakonu, pohoda, susreta, planinarskih natjecanja, alpinističkih uspona i slično;
- organizacijom vodičke djelatnosti;
- stručnim osposobljavanjem članstva (planinarske, alpinističke škole, speleo., tečajevi i dr.);
- koordiniranjem i usmjeravanjem stručnih i specijaliziranih planinarskih djelatnosti u sekcijama, odsjecima i povjerenstvima (orijentacija, vodiči, markacisti, športsko penjanje, alpinizam, speleologija, gorska služba spašavanja, čuvari planinarske prirode i dr.);
- izgradnjom, obilježavanjem, čuvanjem i održavanjem planinarskih staza, putova, planinarskih domova, kuća i skloništa;
- njegovanjem planinarske etike, razvijanjem čovjekoljublja, nesebičnosti, ispravnog odnosa prema prirodi i smislu za njeno očuvanje;
- organiziranjem osposobljavanja svoga članstva za pojačane napore pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, nesreća, ratnih opasnosti i drugih sličnih stanja;
- organizacijom predavanja s planinarskom tematikom;
- promicanjem u sredstvima javnog priopćavanja te putem web stranica te svim drugim sredstvima;
- održavanjem veza i međusobnih susreta s drugim planinarskim i srodnim udrugama;
- izdavanjem publikacija s područja djelatnosti Društva;
- informativnom djelatnosti i arhivsko dokumentarnom djelatnosti;
- promicanjem planinarstva među mladima i drugim građanima te organiziranjem i provođenjem odgojno-obrazovnog i kulturnog rada među članstvom.
- donošenjem smjernica, programa i planova djelovanja i razvitka Društva;
- obavljanjem i drugih poslova potrebnih za razvitak Društva.

Društvo obavlja gospodarske djelatnosti:

- nakladnička djelatnost iz područja djelovanja Društva.

IV. ČLANSTVO U DRUŠTVU I RJEŠAVANJE SPOROVA/SUKOBA INTERESA

Članak 10.

Članom Društva može postati svaki građanin Republike Hrvatske, strani državljani i pravne osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj zainteresirane za rad Društva i pružanju doprinosa ostvarivanju ciljeva Društva.

Članom Društva postaje se dragovoljnim pristupom, prihvaćanjem pravila planinarske etike i Statuta Društva.

Članstvo se dokazuje planinarskom iskaznicom i plaćenom članarinom za tekuću godinu.

Članovi mogu biti: redovni, pripravnici i počasni.

Redovni član je fizička osoba koja je završila planinarsku školu i član je Društva više od godinu dana ili je član Društva više od tri godine bez prekida.

Pripravnik je fizička osoba koja ne ispunjava uvjete za redovnog člana.

Počasni član može postati fizička ili pravna osoba koja je svojim zaslugama doprinijela unapređenju, razvoju i promidžbi Društva. Imenuje ga Upravni odbor Društva i oslobođen je plaćanja članarine.

Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u udruhu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Evidencija članstva vodi se u uredu Društva, a vodi ju Tajnik Društva.

Evidencija članstva vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u udruzi.

Evidencija članstva dostupna je na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 11.

Svaki član ima pravo aktivno sudjelovati u radu Društva i koristiti povlastice vezane uz članstvo u planinarskoj udruzi.

Redovni član sudjeluje u donošenju odluka, može birati i biti biran u Upravni odbor, Nadzorni odbor i Sud časti, a nema pravo kandidirati se u tijela drugih planinarskih društava.

Svaki član ima pravo primati priznanja i nagrade za rad u Društvu i doprinos razvoju planinarstva.

Svaki član ima pravo koristiti se rekvizitima i opremom u vlasništvu Društva kao i dobivanja informacija o radu Društva.

Članak 12.

Obveze i odgovornosti Član Društva nakon plaćanja članarine jesu:

- aktivno sudjelovati u radu Društva
- redovito plaćati članarinu za tekuću godinu
- sudjelovati u donošenju odluka.
- davati prijedloge i mišljenja o radu Društva,
- pridržavati se Statuta i drugih akata Društva,
- izvršavati odluke upravnih tijela Društva i preuzetih obveza,
- čuvati i podizati ugled i interes Društva,
- čuvati imovinu Društva.

Članak 13.

Članstvo u Društvu prestaje:

- prestankom postojanja Društva
- dragovoljnim istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva;
- neplaćanjem članarine do 31. ožujka, tekuće godine;
- isključenjem odlukom Suda časti Društva;
- slučajem predviđenim zakonskim propisima.
- smrću člana

Isključenjem članstvo prestaje izricanjem takve mjere od Suda časti i to:

- ako član ne poštuje odredbe ovog Statuta,
- ako član svojim djelovanjem nanese težu štetu interesima i ugledu Društva,
- ako član teže povrijedi interese i ugled članova Društva,
- ako je članu sudskom odlukom izrečena mjera zabrane javnog istupanja.

Članak 14.

Društvo se može udružiti u Hrvatski planinarski savez i Planinarski savez Zagreba te učlaniti u međunarodne planinarske udruge. Odluku o udruživanju ili istupanju donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora Društva.

V. TIJELA DRUŠTVA

Članak 15.

Tijela upravljanja i nadzora u Društvu su:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Nadzorni odbor
4. Sud časti
5. Predsjednik
6. Dopredsjednik
7. Tajnik
8. Blagajnik

SKUPŠTINA

Članak 16.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Društvom.

Skupština se redovno održava jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica skupštine održava svake četiri godine.

Redovne sjednice Skupštine održavaju se u pravilu u mjesecu travnju.

Sjednice Skupštine saziva Upravni odbor 15 dana prije održavanja Skupštine.

U odluci o sazivanju skupštine Upravni odbor utvrđuje dnevni red sjednice te mjesto i vrijeme održavanja.

U slučaju isteka mandata tijelima Društva Skupštinu Društva saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/3 članova Društva, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Društva.

Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni redovni članovi Društva.

Skupštini mogu prisustvovati svi članovi Društva.

Skupština odlučuje pravovaljano ako nazočna natpolovična većina članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Ako do zakazanog vremena nije prisutna natpolovična većina članova Skupštine, Skupština će nakon pola sata čekanja započeti s radom i donositi pravovaljane odluke ako je nazočno najmanje 20 (dvadeset) članova Skupštine.

Radom Skupštine upravlja radno predsjedništvo od tri člana, koje bira Skupština između prisutnih članova.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Skupština donosi odluke javnim glasovanjem, ukoliko Skupština ne odluči o tajnom glasovanju.

Članak 17.

Skupština:

- usvaja Statut Društva, njegove izmjene i dopune te druge akte važne za rad Društva;
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- određuje glavne smjernice za razvitak Društva;
- raspravlja i zaključuje o izvješćima Upravnog odbora, Nadzornog odbora, Suda časti i sekcija;
- odlučuje o prijedlozima i pritužbama članova Društva;
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika, tajnika Društva, članove Nadzornog odbora i Suda časti;
- bira predstavnika za Skupštinu Hrvatskog planinarskog saveza i Planinarskog saveza Zagreba;
- donosi i ostale odluke za koje nisu nadležna ostala tijela Društva;
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli Društva);
- imenuje i opoziva likvidatora;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te gospodarskih djelatnosti;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja;
- odlučuje o prestanku rada Društva i raspodjeli preostale imovine Društva;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Članak 18.

Izvanrednu Skupštinu saziva Upravni odbor:

- na vlastitu inicijativu;
 - kada predloži Nadzorni odbor;
 - kada pismeno zatraži, s prijedlogom dnevnog reda, 50 (pedeset) poslovno sposobnih redovnih članova Društva.
- Upravni odbor dužan je sazvati Izvanrednu Skupštinu na zahtjev predlagatelja u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka njihovog zahtjeva.
- Upravni odbor saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva, sazvati će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

UPRAVNI ODBOR

Članak 19.

Upravni odbor je tijelo Društva, a čine ga predsjednik, dopredsjednik, tajnik, predstavnici sekcija i predstavnici izvansekcijских redovnih članova. Sjednicama Upravnog odbora može prisustvovati jedan član Nadzornog odbora i Suda časti bez prava glasa.

Sekcije biraju po jednog predstavnika u Upravni odbor a sekcije čije članstvo broji više od 50 (pedeset) članova, biraju još jednog predstavnika.

Broj članova sekcije određen je njihovim brojem na dan 31. prosinca prethodne godine.

Izvansekcijских redovni članovi biraju predstavnika u Upravni odbor Društva na Zboru izvansekcijских redovnih članova na način da je izabran onaj predstavnik koji ima najmanje 50 (pedeset) glasova redovnih izvansekcijских članova. Način sazivanja sjednice Zbora, načina odlučivanja i ostalo reguliran je Pravilnikom o radu Zbora izvansekcijских redovnih članova.

Mandat članova Upravnog odbora je dvije godine, a počinje kada Skupština verificira sastav Upravnog odbora.

Članak 20.

Upravni odbor obavlja izvršne i druge poslove utvrđene ovim Statutom:

- o donosi program rada u okviru smjernica Skupštine;
- o vodi poslove Društva sukladno odlukama Skupštine;
- o priprema i saziva Skupštinu;
- o podnosi izvješća o svom radu Skupštini;
- o donosi odluke o formiranju i ukidanju sekcije;
- o potvrđuje izbor pročelnika sekcije;
- o donosi opće akte (pravilnike, poslovnike i drugo);
- o daje suglasnosti na pravilnike sekcija;
- o osniva odsjeke, grupe, klubove i komisije prema potrebi;
- o utvrđuje visinu članarine za tekuću godinu;
- o vodi financijsko i materijalno poslovanje;
- o razmatra godišnja izvješća sekcija;
- o upravlja imovinom Društva;
- o obavlja i druge poslove koji ne spadaju u nadležnost Skupštine;
- o odgovorno je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća;
- o utvrđuje prijedloge za priznanja i nagrade,
- o surađuje s planinarskim i drugim udrugama, tvrtkama i institucijama,
- o donosi odluke o izdavačkim, informacijskim, marketinškim i drugim aktivnostima.

Članak 21.

Upravni odbor se konstituira na prvoj sjednici, a najkasnije u roku od 14 (četnaest) dana nakon održane Skupštine.

Članak 22.

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik Društva.

Pravovaljane odluke donosi ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova.

Odluke se donose većinom glasova prisutnih.

NADZORNI ODBOR

Članak 23.

Nadzorni odbor ima 3 (tri) člana koje bira Skupština na mandat od 2 (dvije) godine i mogu biti ponovno birani.

Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika na konstituirajućoj sjednici.

Nadzorni odbor odlučuje većinom glasova svojih članova.

Član Nadzornog odbora ne može istovremeno biti član Upravnog odbora i Suda časti, te član tijela sekcije.

Kandidate za člana Nadzornog odbora predlažu sekcije, a predstavnika izvansekcijskih redovnih članova može kandidirati potpisanih 50 (pedeset) redovnih članova koji nisu u sekcijama.

Članak 24.

Nadzorni odbor Udruge prati i nadzire rad tijela utvrđenih ovim Statutom. O svom nalazu i mišljenju obavještava Skupštinu Društva i tijelo čiji je rad nadziran.

Nadzorni odbor utvrđuje da li je djelatnost Društva u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima Društva.

Nadzorni odbor posebno nadzire materijalno i financijsko poslovanje Društva.

Članak 25.

Nadzorni odbor podnosi izvješće o svom radu Skupštini.

Nadzorni odbor radi po pravilniku.

SUD ČASTI

Članak 26.

Članovi Društva stegovno odgovaraju za povredu članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim aktima.

Stegovni postupak provodi Sud časti koji ima 3 (tri) člana, a biraju se na 2 (dvije) godine i mogu biti ponovno birani.

Članovi Suda časti biraju predsjednika na konstituirajućoj sjednici.

Sud časti o svom radu podnosi izvješće Skupštini.

Kandidate za člana Suda časti predlažu sekcije, a predstavnika izvansekcijskih redovnih članova može kandidirati potpisanih 50 (pedeset) redovnih članova koji nisu u sekcijama.

Članak 27.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Upravni odbor, Nadzorni odbor ili najmanje 1/10 članova Skupštine.

U stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće mjere:

- opomena;

- javna opomena;

- isključenje iz Društva o čemu se obavještava Skupština, Upravni odbor i Nadzorni odbor.

Odluka se donosi većinom glasova (potpisuju je članovi koji sudjeluju u postupku) članova Suda časti u roku od šest mjeseci od dana prijave.

Članak 28.

Protiv odluke Suda časti može se podnijeti žalba putem Upravnog odbora Skupštini u roku od 15 (petnaest) dana, računajući od dana dostave odluke.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od šest mjeseci.

Do odluke Skupštine primjenjuje se odluka Suda časti. Sud časti radi po pravilniku.

PREDSJEDNIK DRUŠTVA

Članak 29.

Kandidate za predsjednika Društva predlažu, uz pismeno obrazloženje, sekcije i Upravni odbor.

Predsjednika bira Skupština na vrijeme od 2 (dvije) godine i na tu dužnost može biti ponovno biran.

Predsjednik Društva ujedno je i predsjednik Upravnog odbora. U slučaju odsutnosti, zamjenjuje ga dopredsjednik ili osoba koju odredi Upravni odbor.

Predstavlja i zastupa Društvo.

Predsjednik Društva se brine da rad bude u skladu sa zakonima, propisima, Statutom i drugim aktima Društva. Za svoj rad odgovoran je Skupštini.

Predsjednik Društva saziva i vodi sjednice Upravnog odbora te preuzima prava i obveze u skladu sa zaključcima tijela Društva. Predsjednik može po potrebi samostalno donijeti odluku o nabavci predmeta ili usluga čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos od 1.500,00 kuna, a o tome je dužan obavijestiti Upravni odbor.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu,
- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Upravnog odbora Društva;
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine i njezinih tijela,
- rukovodi radom Skupštine i Predsjedništva,
- podnosi izvješća o radu Društva Skupštini,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Društva,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga.

DOPREDSJEDNIK DRUŠTVA

Članak 30.

Dopredsjednika na prijedlog Predsjednika Društva bira Skupština. Dopredsjednik je član Upravnog odbora.

Dopredsjednik se bira na vrijeme od 2 (dvije) godine i na tu dužnost može biti ponovno biran.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika društva u svim poslovima zamjenjuje ga Dopredsjednik društva ili osoba koju odredi Upravni odbor.

TAJNIK DRUŠTVA

Članak 31.

Tajnik Društva:

- o pomaže u radu predsjedniku, dopredsjedniku, pročelnicima sekcija i voditeljima odsjeka, grupa, klubova i komisija;
- o brine se o izvršavanju odluka i zaključaka tijela Društva;
- o brine se o administrativnim poslovima i arhivi Društva;
- o priprema materijale za sjednice Upravnog odbora i Skupštine;
- o vodi Evidenciju članstva Društva;
- o brine o promidžbi i informiranju članstva i javnosti o radu Društva.

Tajnika Društva bira Skupština na vrijeme od 2 (dvije) godine i može biti ponovno biran.

Kandidate za tajnika predlaže Upravni odbor Društva.

BLAGAJNIK

Članak 32.

Blagajnik Društva:

- o član je Društva kojeg bira Upravni odbor na mandat od dvije godine, a na prijedlog predsjednika Društva.
- o o svom radu odgovoran je Upravnom odboru,

- o svoju funkciju obavlja stručno i samostalan te u vođenja financijskog i materijalnog poslovanja u skladu sa zakonskim propisima,
- o na zahtjev Upravnog odbora Društva izrađuje i prezentira izvješća o financijskom i materijalnom poslovanju Društva,
- o uz odobrenje Upravnog odbora Društva osigurava mogućnost uvida u financijsko i materijalno poslovanje ostalim tijelima i članovima Društva,
- o obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Upravnog odbora.

Poslove i obveze blagajnika može obavljati i preuzeti tajnik Društva ako tako odluči Skupština Društva.

VI. UNUTARNJE USTROJSTVO

SEKCIJE

Članak 33.

Društvo osniva sekcije prema vrstama planinarske djelatnosti, prema starosnoj dobi članova ili prema sklonostima. Sekcije i članovi Društva mogu predlagati osnivanje grupa, odsjeka, klubova i komisija. Odluku o njihovom osnivanju, odnosno raspuštanju, donosi Upravni odbor. Sekcije, odsjeci, grupe, klubovi i komisije nemaju svojstvo pravne osobe.

Članak 34.

Sekcija prestaje radom ako Upravni odbor utvrdi da djelatnost nije u skladu sa Statutom te ako ne izvršava obveze prema Društvu.

Članak 35.

Sekcijska Skupština je najviše tijelo sekcije, a čine je svi članovi sekcije. Sekcijska Skupština održava se jednom godišnje, u pravilu krajem mjeseca ožujka, a saziva je sekcijski odbor.

Sekcijska Skupština:

- o bira pročelnika, članove sekcijskog i nadzornog odbora na mandat od 2 (dvije) godine i svi oni mogu biti ponovno birani;
- o donosi odluku o broju članova sekcijskog i nadzornog odbora prije provođenja izbora;
- o donosi sekcijski pravilnik o radu, koji potvrđuje Upravni odbor Društva;
- o predlaže aktivne i dugogodišnje članove sekcija kao predstavnike u Upravni odbor Društva;

Na čelu sekcijskog odbora je pročelnik, kojeg potvrđuje Upravni odbor Društva.

Sekcija podnosi godišnje izvješće Upravnom odboru Društva i Skupštini Društva.

ODSJECI – GRUPE – KLUBOVI – KOMISIJE

Članak 36.

Društvo može imati stalne i povremene: odsjeke, grupe, klubove i komisije koje osniva Upravni odbor.

Novi unutarnji ustrojstveni oblici djelovanja mogu se osnivati na poticaj najmanje deset punoljetnih i poslovno sposobnih članova Društva, a ukoliko za istim postoji opravdanost i predviđeni su Statutom HPS, te ih odobri Upravni odbor Društva.

Na čelu ovakve organizacijske jedinice je pročelnik. Pročelnici organizacijskih jedinica mogu biti i članovi Upravnog odbora Društva.

Odlukom o njihovom osnivanju utvrđuje se sastav, najmanji broj članova, zadaće i način rada.

VII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 37.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju. Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

VIII. PRIZNANJA I NAGRADE

Članak 38.

Društvo može svojim članovima dodijeliti priznanje, kao i drugim osobama zaslužnim za razvitak i promicanje interesa Društva.

Odluku o dodjeli priznanja donosi Upravni odbor, na prijedlog Komisije za dodjelu priznanja.

Osim društvenog priznanja, članovi mogu biti predloženi za priznanje Hrvatskog planinarskog saveza i Planinarskog saveza grada Zagreba.

Pravilnikom će se opširnije propisati način dodjele priznanja i nagrada.

IX. IMOVINA DRUŠTVA

Članak 39.

Društvo može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu.

Odluku o stjecanju i otpisu imovine donosi Upravni odbor o čemu izvješćuje Skupštinu.

Članak 40.

Imovinu Društva čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretne stvari udruge,
- druga imovinska prava.

Imovinom upravlja i raspoložuje Upravni odbor.

Pojedini dijelovi inventara mogu se ustupiti na korištenje: sekciji, odsjeku, grupi, klubu i komisiji. Za ustupljenu imovinu odgovara korisnik.

Članak 41.

Upravni odbor upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju.

Predsjednik Društva sukladno odlukama tijela Društva ima nalogodavno pravo raspolaganja postojećim sredstvima.

X. JAVNOST RADA

Članak 42.

Djelovanje Društva je javno.

Javnost rada Društva ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, posebice:

- o pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Društva i značajnijim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način;
 - o putem oglasne ploče, elektronske pošte, izloga u prostorijama Društva ili objavom u javnim medijima.
- Javnost se može isključiti na sjednica tijela udruge zbog zaštite osobnih podataka o članovima udruge, te zbog zaštite osobne ili poslovne tajne.

Rad u Društvu je dragovoljan društveni rad, koji se obavlja u skladu s načelima javnosti, kolegijalnosti, odgovornosti, informiranosti, reizbornosti i demokratskog odlučivanja.

XI. PRESTANAK RADA DRUŠTVA

Članak 43.

Društvo prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Društva preostala imovina će pripasti udruzi ili ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, sukladno odluci Skupštine, a na prijedlog Upravnog odbora.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Društva dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Društva.

Članak 44.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruha kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruha.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

Upisom u registar udruha Republike Hrvatske na snagu stupa Statut Planinarskog društva "Zagreb".

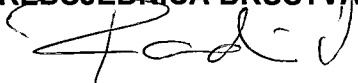
Članak 46.

Sekcije, odsjeci, grupe, klubovi i komisije dužne su svoje pravilnike uskladiti s ovim Statutom najkasnije u roku dvanaest mjeseci od dana donošenja ovoga Statuta, a u prijelaznom periodu primjenjivat će se odredbe istog.

Članak 47.

Za tumačenje odredbi Statuta, kao i drugih akata Društva, nadležan je Upravni odbor Društva.

PREDSJEDNICA DRUŠTVA



Ivana Radić



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj tekst Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/20-001/365, URBROJ: 251-07-12-21-2 od 14. siječnja 2021. godine.

POMOĆNICA PROČELNIKA
ZA UDRUGE I ZAKLADE

Dragica Kovačić, dipl.iur.



Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14, 70/17 i 98/19), članka 14. Zakon o sportu („Narodne novine“ broj 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) i članka 17. Statuta Planinarskog društva „Zagreb“, Skupština Društva na sjednici održanoj 23. siječnja 2021. donijela je

ODLUKU o izmjeni Statuta Društva

Članak 1.

U Statutu Planinarskog društva „Zagreb“ od 18. prosinca 2020., članak 5., mijenja se i glasi:
„Društvo ima pečat.

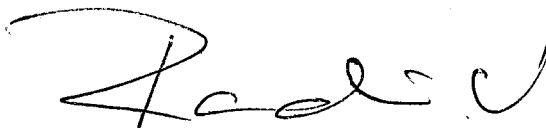
Pečat Društva je okrugla oblika promjera 30 mm. U sredini je znak Hrvatskog planinarskog Saveza, a uz obod riječi: Planinarsko društvo „Zagreb“. Za računske i administrativne poslove upotrebljava se pečat istog oblika i sadržaja promjera 20 mm.“

Članak 2.

Ova Odluka o izmjeni Statuta stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 23. siječnja 2021.

Predsjednik Planinarskog društva „Zagreb“





REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ova Odluka o izmjeni Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/21-02/183, URBROJ: 251-07-12-21-2 od 9. veljače 2021. godine.

POMOĆNICA PROČELNIKA
ZA UDRUGE I ZAKLADE
Dragica Kovačić, dipl. iur.

